

**Junta de Andalucía**  
*Consejería de Educación y Ciencia* C.P.: 18500 - GUADIX (Granada)  
**Instituto de Educación Secundaria "ACCI"**

---

Avda. Buenos Aires,68

Teléf.: 958 66 09 54

# **PLAN DE CENTRO**

## **Curso 2010-11**

## **1.- INTRODUCCIÓN**

El Decreto 327/2010 de 13 de julio, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico de los Institutos de Educación Secundaria, en la disposición transitoria primera da un plazo de 12 meses para la elaboración del nuevo Plan Centro y deja a los centros la posibilidad de prorrogar un año la entrada en vigor de los documentos de programación, al cual se ha acogido este Instituto, por lo que, prorrogamos el antiguo plan de centro que se actualiza de acuerdo al Decreto 200/1997, de 3 de septiembre, que aprobó el anterior Reglamento Orgánico de los Institutos de Educación Secundaria. En este documento se recoge de forma escueta los objetivos fundamentales, actuaciones y actividades que se van a desarrollar a lo largo del curso escolar.

En este Plan de Centro se recoge el análisis de la situación actual del Centro, los objetivos que pretendemos llevar a cabo en función de las necesidades y teniendo en cuenta la memoria final del curso anterior; la jornada escolar del Centro; la programación de las actividades docentes; el Plan de Acción Tutorial; el programa de actividades culturales y recreativas; el presupuesto del Centro; el plan de reuniones del Consejo Escolar; el plan de autoprotección del Centro, etc.

Pretendemos que sea un instrumento útil que englobe un conjunto de inquietudes y aspiraciones basadas en la realidad, factibles a corto o medio plazo y en el que participen los sectores fundamentales de la comunidad educativa, recogiendo en el mismo las sugerencias e ideas que se consideren adecuadas.

Un instrumento que refleje la programación del curso de manera general, estableciendo las prioridades y que sea el referente para toda la comunidad escolar. Un instrumento, en fin, ajustado a la normativa vigente y que será revisado trimestralmente, para poder introducir elementos que lo puedan mejorar o ampliar a lo largo del curso.

### **Análisis y situación actual del Instituto**

La estructura que nos ha sido concedida para el presente curso, es de 37 grupos repartidos de la forma siguiente:

- 3 Grupos de 1º de ESO
- 3 Grupos de 2º de ESO

- 4 Grupos de 3º de ESO con un grupo de diversificación.
- 4 Grupos de 4º de ESO con un grupo de diversificación.
- 2 Programas de Cualificación Profesional Inicial:
  - Operadores eléctricos de BT
  - Peluquería
- 1 Grupo de segundo curso de PCPI
- 3 Grupos de 1º de Bachillerato:
  - 1 Ciencias y tecnología
  - 1 Ciencias Sociales
  - 1 Humanidades y Ciencias Sociales
- 3 Grupos de 2º de Bachillerato:
  - 1 Ciencias y tecnología
  - 1 Ciencias Sociales
  - 1 Humanidades y Ciencias Sociales
- 1 Grupo CGM de Gestión Administrativa
- 2 Grupos CGS de Administración y Finanzas
- 2 Grupos de CGM de Atención socio-sanitaria
- 2 Grupos CGM de Peluquería
- 2 Grupo CGM de Soldadura
- 2 Grupo CGM de Instalaciones Electrotécnicas de BT
- 2 Grupo de CGS de Instalaciones electrotécnicas.
- 1 Grupo de preparación de pruebas de acceso a ciclos de grado superior opciones A y B.

Por tanto, este Instituto tiene una estructura de 37 grupos con diferentes tipos de enseñanzas. Todo ello ha supuesto y está suponiendo la

continua adaptación del Instituto a las nuevas enseñanzas, tanto en lo que respecta a espacios, como a recursos materiales y humanos.

Este Plan de Centro se planifica no solo pensando en el presente curso, sino también en los próximos, para que la oferta educativa del Centro no sólo se consolide, sino que se amplíe y contribuya a formar a los jóvenes de nuestra Comarca y evitar que tengan que salir de ella para formarse o simplemente no tengan acceso a la formación deseada.

Los retos con los que nos enfrentamos este año en el Instituto son:

- Continuación de la implantación del bilingüismo en la ESO que en el presente año se extiende a un grupo de primero, otro de segundo y uno de tercero. Las áreas implicadas que impartirán un 30% de su materia en lengua inglesa son: ciencias naturales, educación física, matemáticas, tecnología y este curso se amplía a las ciencias sociales. Otras áreas comprometidas en el proyecto son las de inglés, francés y lengua española. Los profesores comprometidos en impartir estas enseñanzas, junto con otro gran número se encuentran matriculados en la escuela oficial de idiomas. Así mismo este curso es el cuarto de bilingüismo, en lengua inglesa, en el ciclo formativo de grado superior de Administración y Finanzas, por lo que el curso pasado salió la segunda promoción con formación en este idioma. El coordinador de estos dos proyectos continúa siendo el profesor de inglés D. Francisco Jiménez Medialdea
- Con la finalidad de aumentar la oferta educativa de la Comarca, el Instituto Acci implantó el ciclo de grado superior de la familia profesional de electricidad, Instalaciones Electrotécnicas. El espacio es limitado para los dos ciclos, pese a la obras que nos hicieron, por lo que pretendemos realizar obras en los antiguos almacenes para obtener un nuevo taller para esta familia profesional.
- El Instituto ha construido una nave pabellón para gimnasio, pero la tenemos sin equipar, por lo que hemos solicitado a los diferentes organismos, en varias ocasiones la dotación del mismo, debido a esa falta de respuesta, pretendemos con la ayuda del AMPA y la colaboración del departamento de soldadura, el equipamiento paulatino de redes en el techo, porterías y canastas.

- Durante el presente curso se procederá a equipar, por parte de la Administración, las tres aulas de 1º de la ESO con pizarras digitales y sistema de WiFi para que el alumnado pueda acceder con ordenadores portátiles que les entregaron durante el curso pasado la delegación.

Las TIC estarán coordinadas por el profesor D. Jesús Carrión García y ayudándole en esta tarea estará D. Joaquín Valdivia Arenas.

- Este es el cuarto curso de funcionamiento del proyecto de biblioteca, "Leer para mejor entender". El profesor responsable y coordinador del proyecto de biblioteca será D. Francisco Avilés Martos y actuará así mismo como tutor de biblioteca, con el colaborará todo el profesorado con guardia de biblioteca.
- Otro de los programas al que está acogido el Centro es el de calidad y mejora de los rendimientos escolares, que fue aprobado hace tres cursos y que finalizó en el pasado curso, la dirección del centro presentó una memoria con los resultados del mismo y durante el presente curso se propondrá la continuidad en el mismo.
- Otro de los proyectos que tenemos en marcha es el "Deporte en la escuela" tiene la misión de crear entre el alumnado hábitos de vida saludable que nos ofrece la practica de actividades físicas, Estas actividades se desarrollarán por la tarde, desempeñadas por una empresa y la coordinación del proyecto será responsabilidad de D. Pedro Muro Jiménez.

-Así mismo está funcionando por la tarde y recreos la actividad de coro organizada por Esther Triviño y la de teatro organizada por Cristina Ruiz.

- Tenemos otros proyectos funcionando como es el de compensatoria, los cuales describimos más adelante.
- Otros de los retos que tenemos planteados para este curso es dar respuesta a los alumnos con necesidades educativas especiales, ya sea por su discapacidad física, auditiva, psíquica o sensorial, o desfavorecidos en la sociedad por motivos familiares u otros. Para ello disponemos, aparte de la atención específica en las distintas

áreas, de un aula de educación especial atendida por un profesor especializado, PT a tiempo total, así mismo contamos con dos PCPI en donde se agrupan un buen número de ellos. Tenemos funcionando dos grupos de diversificación curricular uno en tercero y el otro en cuarto de la ESO. Además este año nos han renovado por un curso más el programa de compensación educativa, cuya función de coordinación la ha venido desempeñando D. José Avilés Martos. Los resultados de este proyecto han sido excelentes y por ese motivo se solicitó la continuidad y renovación del mismo.

A parte de esto hemos detectado que se queda un buen número de alumnado se queda descolgado del sistema y para evitarlo hemos elaborado un proyecto de grupos interactivos que fué presentado a finales de curso pasado en la Delegación y durante el presente curso pretendemos llevarlo a cabo en el curso 1º C con la ayuda de la tutora Luz María Mesa Liñán, que tiene experiencia

Desde este curso 2009/10 el Centro ha sido nombrado referente de sordos y se atenderá a todo el alumnado de la Comarca con esta deficiencia, para ellos nos envían el personal necesario y la dotación de material que corresponda. Por otra parte hay el compromiso de que los demás alumnos/nas con otras discapacidades serán desviados a otros centros de Guadix.

- o El curso pasado finalizó el 5º curso del proyecto de compensatoria, que fué reformando e incorporamos nuevos aspectos que con la práctica docente hemos visto que era positivo adoptar. El objetivo principal es dar solución al alumnado que recogen los decretos 147/2002 y 167/2003. Es recuperar a alumnado procedente de minorías marginales, inmigrantes, inadaptados por distintos problemas, etc., todos ellos con problemas de aprendizaje en las áreas de lengua española, matemáticas e inglés, prestar una enseñanza más personalizada en cada una de las áreas mencionadas. Esto se materializa en la confección de horarios, formando grupos flexibles, haciendo coincidir en el horario de 1º, 2º y 3º de la ESO dos grupos y de ellos sacar un tercer grupo en lengua española, inglés y matemáticas con el alumnado que presenta mayor problema de aprendizaje en las mismas. Como se ha indicado anteriormente el proyecto se ha concedido por un curso

más con la dotación de un profesor, D. Francisco Avilés Martos. Este curso hemos ampliado el programa abarcando también el área de CCNN en 1º, 2º y 3º de la ESO.

- Reducir y solucionar los problemas de convivencia en el Centro. Desde hace varios años, por diversos problemas en la sociedad y en el modelo de enseñanza que tenemos, los casos de conflicto en los centros van en aumento. Aunque hay que hacer mención que pese a tener matriculados a 930 alumnos y alumnas, en el Instituto Acci tenemos un índice de conflictividad bajo y en este aspecto entre otras factores, viene contribuyendo el **Plan de Convivencia** que tenemos funcionando, con el mismo pretendemos mantener y reducir el nivel de conflictividad actual. Para ello durante los cursos pasados se hizo una revisión del ROF adaptándolo a la nueva tipología de casos que se nos han venido presentando. Y por último potenciar la labor de tutoría con el asesoramiento del departamento de orientación y la colaboración de la Jefatura de Estudios. Con todo ello se pretende crear un clima adecuado de convivencia y de respeto entre todos y con las instalaciones, para que la vida escolar del Instituto posibilite la formación integral del alumnado. Pese a todo con la entrada en vigor de la nueva normativa tendremos que ir adaptando estos documentos a la misma.
- Dar la calidad de enseñanza que la sociedad, alumnado y padres/madres requieren de nuestro Instituto, preparando a jóvenes que se integren totalmente en la sociedad, bien accediendo a la Universidad o bien al mundo del trabajo.
- Ofertar a la sociedad la variedad de enseñanzas que ésta nos demanda, empezando por la ESO, Bachilleratos, Ciclos Formativos de Grado Medio y de Grado Superior, así como recuperar aquel alumnado que no puede superar la ESO y a través de los PCPI pueda obtener el título de la ESO o acceder a los Ciclos de Grado Medio, superando la prueba de acceso.
- El edificio e instalaciones han cumplido 31 años de vida. Fue construido para impartir enseñanzas de la antigua FP y para un aforo de 600 alumnos. Al cambiar al nuevo sistema educativo se tuvieron que realizar pequeñas obras de adaptación para las nuevas enseñanzas, pero con el número actual de alumnos que está

entorno a los 930 se hace necesario que la Administración continúe con las obras de remodelación y adaptación para dar respuesta a las enseñanzas que en el Instituto se imparten. Y realizar todas las obras de reforma que tenemos planteadas y que en el apartado de obras se relacionan.

- Dar a conocer a la comunidad educativa, de forma resumida, la actividad docente con un documento que es público para ellos a través de la Guía del estudiante y una guía de Centro que difunda las enseñanzas que impartimos. Y a través de la pagina web del Instituto, este curso continúa encargándose de su actualización el profesor D. Jesús Carrión García.
- Seguimiento estructurado a través de una Agenda Escolar elaborada por una comisión coordinada por el CEP y unificada para todos los centros de Guadix, para que haya una mejor comunicación entre el profesorado, alumnado y los padres y madres.
- Crear un clima de colaboración entre el Instituto y las empresas de la Comarca, para que los alumnos de los ciclos formativos realicen las prácticas en ellas, y éstas soliciten al Instituto el personal cualificado que necesiten, tal como ya están haciendo un buen número de ellas.
- Crear un clima de colaboración entre las distintas instituciones de la localidad.
- Realizar las reparaciones y remodelaciones de las instalaciones del Instituto para dar respuesta a las demandas de las nuevas enseñanzas y del nuevo alumnado.
- Crear el clima necesario entre todos los docentes para que los nuevos compañeros que se acaban de incorporar se encuentren totalmente integrados y aporten su experiencia y su trabajo para la mejora del funcionamiento de Centro.
- Programar a principio de curso todas las actividades extraescolares y viajes a realizar en cada uno de los cursos para que desde el comienzo sean conocidas por el alumnado, familias y profesorado.



## **2.- OBJETIVOS GENERALES PARA EL CURSO**

El profesorado del Centro está comprometido no sólo con la tarea de enseñanza aprendizaje, sino con la de educar en todas las facetas de la personalidad del alumnado, respetando sus rasgos individuales y tratando de integrarlo progresivamente en los distintos ámbitos de socialización. Todo el profesorado actúa, también, de algún modo como tutor, ya que es responsable de la educación del alumnado más allá de la tarea concreta de facilitar la enseñanza-aprendizaje del área o materia que imparte.

Teniendo esto en cuenta, además de la Memoria Final del curso 2009/10, se proponen los siguientes objetivos:

### **2.1.- Continuación de la puesta en marcha, durante este curso, del bilingüismo en un grupo de primero, de segundo y tercero de la ESO y la consolidación del bilingüismo en el ciclo de grado Superior de Administración y Finanzas**

El curso pasado fue el segundo año de la puesta en marcha del bilingüismo con la entrada de un grupo en la ESO y la terminación de la segunda promoción del ciclo superior de Administración y Finanzas. Durante estos años el profesorado se ha estado preparando en la EOI para impartir sus enseñanzas en lengua Inglesa y así afrontar este nuevo reto con las suficientes garantías de éxito y de calidad. Así mismo, además del profesorado que ya está impartiendo las clases en inglés, otros profesores y profesoras de los distintos departamentos del Instituto continúan su preparación en la escuela oficial de idiomas,

Se agradece a la Administración que haya vuelto a enviarnos a dos auxiliar de conversación de Inglés, para apoyar esta enseñanza en la ESO y en el mencionado ciclo formativo, además de prestar su apoyo al profesorado que está impartiendo bilingüismo en el Centro.

Con motivo de la implantación del bilingüismo, el Centro se encuentra suscrito a un programa de colaboración con otros centros de Europa, en concreto con otros 5 países, con los que se harán intercambio de alumnado y profesorado. El día 17/10/2010 sale el primer grupo a Francia formado por 10 alumnos y alumnas y tres profesores. De esta actividad se encarga Francisco Jiménez Medialdea.

Las áreas que imparten bilingüismo en la ESO son ciencias

naturales, matemáticas, educación física, tecnología y este curso se ha incorporado las ciencias sociales en 1º y 3º. Y en el ciclo formativo los módulos que imparte un 30% de la programación en lengua inglesa son: Fol y Marketing en primer curso y auditoría más Proyecto Empresarial en segundo curso, en el ciclo se han incorporado M<sup>a</sup> Carmen Molina y Mercedes Zambrano al proyecto.

Las previsiones para el futuro, son consolidar el bilingüismo en un grupo en cada nivel y una vez vistos los resultados, proponerlo a otras áreas y otros grupos.

## **2.2.- Consolidación y extensión del funcionamiento del proyecto de las TIC para la práctica docente.**

El Instituto Acci es Centro DIG para la gestión del Centro desde el curso 2003/04, dotaron con equipos informáticos todos los departamentos, secretaría, despachos, sala de profesores y otros, por lo que toda la gestión del Centro ha estado desde esa fecha plenamente informatizada a través de los programas de la Consejería. (Aunque el Centro estaba informatizado desde hace muchos más años, pero sin utilizar plenamente los programas de la Consejería).

Para dar un paso más en el uso de esta herramienta, se aprobó el proyecto para incorporar las TIC a la práctica docente, hace ahora tres cursos y nos instalaron los equipos e instalaciones eléctricas e Internet. Pero el sistema no pudo estar operativo hasta finales del curso 2007/08 por lo que esta herramienta no ha tenido el uso que se debe hasta el momento.

Además este curso los tres primeros de la ESO acceden al Instituto con los ordenadores portátiles que les entregaron el pasado curso y para adecuar el Instituto tendrán que instalar tres pizarras digitales y sistemas WiFi en las mismas

Por tanto uno de los objetivos planteados para este curso es progresar en el correcto uso de esta herramienta y la mayor implicación del profesorado y del alumnado en su uso y en el cuidado de su mantenimiento.

Para coordinar todas las actuaciones y controlar los mismos desde comienzo del curso está funcionando el equipo de coordinación, cuyo responsable es Jesús Carrión García y ayudándole en esta tarea estará Joaquín Valdivia Arenas.

La puesta en marcha del proyecto y el conjunto de medidas que ello conlleva está suponiendo un gran reto para toda la comunidad educativa, puesto que de

nuestro esfuerzo depende el éxito del proyecto, que facilitará la información de padres y madres sobre la marcha escolar de sus hijos/hijas, así como el funcionamiento general del Centro.

### **2.3.- Mejorar el funcionamiento de la biblioteca.**

Desde hace varios cursos uno de los objetivos de este equipo directivo es mejorar el funcionamiento de la biblioteca del Centro para ello se le ha ido dotando con nuevo mobiliario, dotación de libros, etc. Así mismo se presentaron numerosos proyectos ambiciosos para financiar toda esta mejora, los que nos han concedido han sido con pequeñas dotaciones, como la de hace dos cursos para la adquisición de libros por valor de 4500,00 €, gracias a todos ellos este objetivo se va alcanzando. Uno de esos proyectos es el concedido hace dos años “Leer para mejor entender”. Con este objetivo se reformó el espacio dedicado a la biblioteca, dedicándolo exclusivamente para este fin. El profesor coordinador y tutor de la biblioteca es D. Francisco Avilés Martos, con él, colaborarán todo el profesorado del Instituto y sobre todo los designados para la guardia de biblioteca. Para este curso se pretende que continúe el club de lectura que los años anteriores estuvieron funcionando con la colaboración del profesorado, alumnado y madres y padres. Este año se ha incorporado la novedad de que al profesorado que colabore en las actividades de la biblioteca se les facilitará un certificado valor en puntos para los concursos de traslados.

Se pretende igualmente agilizar los préstamos de libros para el alumnado y para los padres, también se pone a su disposición los fondos bibliotecarios, pudiéndoselos llevar a casa en calidad de préstamo.

Se pretende adquirir unas dotaciones de libros de lectura itinerantes en los grupos del primer ciclo de la ESO para hacerlos más accesibles al alumnado.

### **2.4.- Conseguir los objetivos y fines del resto de proyectos que han sido concedidos al Centro o que estuvieran funcionando durante los cursos anteriores.**

-Continuidad del proyecto “Deporte en la escuela” el cual ha empezado a funcionar en horario de tarde, para el alumnado del Instituto los deportes de fútbol sala, baloncesto, voleibol, balón mano, atletismo y ajedrez. El responsable de este proyecto es D. Pedro Muro Jiménez y las actividades serán impartidas por monitores pertenecientes a una empresa cuyos gastos son sufragados por la Administración.

-Continuación del plan de "Igualdad entre hombres y mujeres" cuya coordinadora es D<sup>a</sup>. Cristina Morales Soto.

### **2.5.- Aumentar el rendimiento escolar del alumnado mejorando los resultados del curso anterior.**

Con el objetivo de intentar mejorar el rendimiento escolar del alumnado y mejorar el grado de satisfacción de las familias, en el curso 2007/08, el Centro se acogió al programa de calidad y mejora de los rendimientos escolares que presentó la Consejería. Este plan finalizó el curso pasado y este equipo directivo presentó un informe detallado de la situación actual del Centro para que sea contrastado con los objetivos que se propusieron y nos comuniquen el número de propuestas que han sido alcanzadas.

Así mismo se ha publicado que próximamente se regulará el procedimiento para prorrogar dicho plan con la posibilidad de que se pueda adherir todo el profesorado que ha venido nuevo y los antiguos que no estuvieran acogidos al plan.

Independientemente de estar acogido o no a dicho plan, el objetivo de toda la comunidad educativa del IES ACCI, es de mejorar el rendimiento y el resultado académico del alumnado. Para esto, los tutores seguirán el Plan de Acción Tutorial que a continuación se describe y que ha sido elaborado por el Departamento de Orientación en colaboración con los/as tutores/as de los cursos.

Se han programado reuniones semanales con los tutores/as de la ESO por niveles con la Orientadora, para desarrollar el PAT, hacer el seguimiento del absentismo, coordinar el desarrollo de las ACIS, solucionar posibles problemas de enseñanza-aprendizaje, etc.

En cuanto al resto de tutores/as no se ha contemplado ninguna hora específica de coordinación, pero hay disponibilidad y posibilidades para establecer la coordinación necesaria con el Departamento de Orientación.

Agrupamientos flexibles en algunos grupos de 3<sup>o</sup> y 4<sup>o</sup> de la ESO, en las áreas instrumentales de lengua, matemáticas e inglés, ampliando un grupo más en estas materias.

Los Departamentos establecerán los métodos de seguimiento del

alumnado con materias pendientes pertenecientes al Departamento y asignará el profesorado que en cada área se encargará de evaluarlos, dando conocimiento al alumnado. Por otra parte, analizarán los resultados del proceso de evaluación incorporando las conclusiones correctoras a la programación. Hay cuatro profesores y profesoras encargadas de gestionar el tema de pendientes. Dña. Elisabet Ruiz Lara tutora de pendientes de 2º de la ESO, D. José Quevedo Sánchez tutor de pendientes de 3º y 4º de la ESO. Dña. Piedad Jiménez Pérez tutora de pendientes de Bachillerato y Dña. Mª Dolores Sánchez Cuadra tutora de pendientes de ciclos formativos.

Así mismo, los departamentos de las distintas materias, en colaboración con el Departamento de Orientación y los/as tutores/as, efectuarán las adaptaciones curriculares necesarias en los casos en los cuales existan serias dificultades para que un/a alumno/a alcance los objetivos correspondientes a su nivel. Lo mismo ocurrirá en el caso de alumnado con capacidad intelectual superior.

El Departamento de Orientación colaborará con otros departamentos para facilitar el desarrollo real en el aula de las AC correspondientes, facilitándole materiales adaptados y las instrucciones necesarias para su elaboración y aplicación.

En los casos en que no sea necesario la adaptación de los aspectos prescriptivos del currículo, las adaptaciones se harán sobre la programación didáctica general: actividades, metodología, materiales utilizados y procedimientos e instrumentos de evaluación.(AC no significativas)

Además, se propone:

- **Mayor participación del Tutor/a en el trabajo con el grupo**, con reuniones semanales tanto con al alumnado en la hora lectiva semanal como con el equipo docente del grupo, pues se harán las reuniones necesarias. Además de la hora semanal programada para la coordinación entre los/as tutores/as de cada nivel de la ESO con la orientadora.
- **Control diario de faltas del alumnado** mediante los correspondientes partes de faltas cumplimentados por los

profesores.

En casos extremos se aplicará el protocolo de absentismo y se derivarán los casos pertinentes a los SS.SS.CC a través de la orientadora y habiendo informado previamente a Jefatura de Estudios, dirección y a los tutores legales de los escolares.

También contamos con el programa SENECA de la Consejería de Educación para los centros, que gestiona toda la información sobre las faltas de asistencia y justificación. Así mismo a través de la agenda del alumnado los padres/madres podrán justificar dichas faltas o notificar la ausencia de su hijo o hija.

- Utilización del mismo **modelo de evaluación** para grupos de igual nivel.
- **Agrupamientos flexibles propuestos por el proyecto de compensatoria** en 1º, 2º y 3º de la ESO, en las áreas de lengua, matemáticas, ciencias naturales e inglés de manera que de dos grupos se han formado tres, para que se facilite el trabajo del profesorado y el aprendizaje del alumnado al disminuir la ratio y disponer de un alumnado más homogéneo. Estos agrupamientos se revisan de forma periódica para ir adaptándolos continuamente.
- **Agrupamientos flexibles propuestos por el programa de calidad y mejora de los rendimientos escolares.** Por estar acogidos a este proyecto nos fue aumentado el cupo del profesorado de tal manera que en 3º y 4º de la ESO, en las áreas de lengua, matemáticas e inglés de dos grupos se han formado tres, para que se facilite el trabajo del profesorado y el aprendizaje del alumnado al disminuir la ratio por debajo de 25 alumnos/as. Esta medida ha venido a complementar la que ya veníamos haciendo con el proyecto de compensatoria.
- **Creación de grupos interactivos en el grupo de 1º C,** con el objetivo de recuperar a la mayor parte del alumnado y que estos puedan promocionar, durante el presente curso se pretende llevar a cabo la experiencia de formación de grupos

interactivos en las áreas de ciencias sociales, lengua, matemáticas, inglés, música y otras. Para ello se solicitará la colaboración de padres, madres, profesorado y personas externas al Centro, así como el apoyo del CEP. La profesora coordinadora de la experiencia será Luz María Mesa Liñán, que es además la tutora del grupo y ya ha participado en otras experiencias. Se pretende que su desarrollo e implantación sea paulatino y gradual, de manera que los errores se puedan ir corrigiendo. Todo ello se recogió en un proyecto que fue presentado en el servicio de Ordenación Educativa de la Delegación.

Con este objetivo de mejorar la calidad de la enseñanza la Administración educativa, desde el curso pasado, está realizando pruebas a alumnado de 2º de la ESO en las áreas de lengua castellana, matemáticas y ciencias naturales a nivel de toda Andalucía. El resultado de las pruebas, será analizado tanto por los departamentos implicados, por la ETCP, claustro de profesores y Consejo Escolar del Centro y se propondrán unas actividades para mejorar los niveles educativos en las áreas evaluadas. A dichas propuestas de mejora se les hará un seguimiento por parte de varios sectores incluidos la inspección del Centro. Dichas pruebas se realizarán en el tercer trimestre.

**2.6 Integrar a los alumnos con discapacidad auditiva matriculados en el Centro.** El Instituto ha sido designado para atender a alumnado sordo, y tenemos matriculados a dos alumnos en 1º y 2º de la ESO, serán atendidos en un aula ordinaria con el apoyo de una profesora y monitora y en el aula de PT.

**2.7.-Educar en los valores democráticos y de tolerancia** que en toda sociedad deben imperar, procurando inculcar la idea de que las opiniones se defienden con la palabra y que las formas de pensar de otros son tan válidas e importantes como las nuestras.

Acercamiento a nuestro alumnado a través de actividades culturales sobre la convivencia:

- Programa Integral de Sensibilización y Promoción del Voluntariado en la Provincia de Granada (Diciembre)

- Programa de Teatro en las aulas. (Febrero y Marzo).
- Participación en el programa “Conozcamos la Justicia” (Segundo trimestre, en colaboración con los Departamentos de Ciclo).

Programas de promoción de la salud y otras alternativas de convivencia.

- Activación del Programa “Forma Joven”, como promoción de salud y de convivencia.
- Participación de nuestro centro en programas propuestos y en colaboración con la Concejalía de Cultura del Ayuntamiento de Guadix.
- Charlas sobre trastornos alimentarios a cargo de la Asociación ADANER en 4º de la ESO (en colaboración con el Departamento de Filosofía) y AMPA.

Programa de Educación Medioambiental “Por un mundo mejor”.

- Programa de sensibilización sobre el reciclaje “Una nueva relación: tú y la basura”
- Programa de reciclaje de papel. En colaboración con el Excmo. Ayuntamiento de Guadix.

Junto a todo ello debemos añadir distintos programas específicos elaborados por los distintos departamentos: Cabe citar, por ejemplo:

- Departamento de Orientación( P.A.T.):

Dinámicas de conocimiento y cohesión del grupo, conocimiento de los derechos y deberes del alumnado, elaboración de las normas de aula, actividades de sensibilización contra el maltrato entre iguales o violencia de género o discriminación por razones de sexo o raza, técnicas de resolución pacífica de conflictos, convivencia, solidaridad, tolerancia, actividades de fomento de la autoestima, programa de habilidades sociales, programas



de educación sexual(Ausonia, Servicios Sociales, Diputación, Ayuntamiento, CEP, EOE etc.), y otros programas de prevención de drogodependencia y promoción de la libertad como : “A NO FUMAR ME APUNTO”, y “FORMA JOVEN”.

**2.8.-Colaboración de todo el profesorado en la mejora del nivel de expresión oral y escrita del alumnado.** El nuevo ROF recoge la obligatoriedad de esa colaboración en todas las áreas del currículo con el objetivo de mejorar la expresión escrita y reducir los errores ortográficos, para ello se realizarán concursos literarios, se potenciará el uso de la biblioteca y en sus inmediaciones se expondrán textos de libre composición realizados por el alumnado de cualquier nivel cursado en el Centro, así como textos de autores consagrados.

Con este objetivo y con el fin de hacer llegar el uso de la biblioteca a todo el alumnado se van adquirir seis lotes de libros de lectura obligatoria para los grupos del primer ciclo de la ESO de manera que se lleven al aula y se haga itinerantes por todos los grupos de 1º y 2º de manera que puedan ser leídos por todo el alumnado.

**2.9.-Establecer y proporcionar canales de participación a los miembros de la comunidad escolar,** mediante una educación para y por la libertad, potenciando la participación en los órganos de representación de los distintos estamentos que configuran la comunidad educativa.

La dirección ha programado, en este Plan de Centro, una serie de reuniones con los representantes del alumnado, a través de la junta de delegados, reuniones periódicas para informar de los temas de la vida del instituto y al mismo tiempo recibir sugerencias que puedan mejorar el funcionamiento del Centro y a la vez sirva de canal de participación del alumnado, además del ya existente a través del CE. Esto ya viene recogido en el nuevo ROF y nuestro Centro lo actualizará nombrando el delegado o delegada de Centro.

**2.10.-Implicar al Centro en los problemas del medio ambiente** a través de campañas de concienciación y creando una cultura medioambiental en la comunidad escolar, haciéndola participe de la importancia del respeto por los bosques. Evitar el despilfarro de papel, y hacerles ver que los recursos de que

disponemos no son ilimitados.

Se colocarán en el interior del Centro cajas de reciclaje de papel, pilas, aceite, y otros, que serán retiradas por el Ayuntamiento.

Solicitar la colaboración de profesorado, personal no docente y padres/madres para que el alumnado tome conciencia de la importancia de la limpieza, conservación de las instalaciones del Centro y su material. Se incidirá en la importancia de que el Centro es un lugar para educar, por lo que se procurará inculcar en al alumnado un sentido cívico y de convivencia.

### **2.11.-Continuar con el plan de obras de remodelación y adaptación del Instituto a las nuevas enseñanzas**

Desde cursos pasados la dirección del Centro ha estado presentando un plan de reformas y obras para el instituto, fruto de dichas peticiones ha sido la construcción de la nave-pabellón para el gimnasio que aún no está equipada para su plena utilización como es:

- La colocación de una red en el techo que proteja la cubierta y las luminarias.
- Colocación de dos grupos de canastas en los laterales, cogidas a la pared. Y otro grupo de canastas abatibles al techo.
- Colocación de porterías para la práctica del Fútbol sala y balón mano.
- Pintura del suelo marcando cada uno de los campos.

Durante el verano e inicio del presente curso se han realizado las siguientes obras:

- Nuevo acerado de 1.000 m<sup>2</sup> en el patio central.
- Colocación de los zócalos de azulejos en 5 aulas.
- Colocación de 10 puertas de armario empotrado.
- Reparación del suelo de parqué del gimnasio antiguo.

- Instalación del aula 10 como nuevo taller de administrativo, con la colocación de nuevos ordenadores y mesas.
- Pintura de 7 aulas, puertas y otras dependencias.
- 

Durante el presente curso se pretende continuar con el programa de obras de reforma y otras de nueva construcción en el Centro. Todas ellas se encuentran programadas en el apartado de obras de este plan de centro.

### **2.12.-Plan de coeducación**

- Aprender a detectar entre el alumnado las discriminaciones que por razón de sexo contaminan la vida diaria de la clase y del Centro.
- Desarrollar medidas destinadas a modificar aquel material oficial administrativo del Centro que responda a modales sexistas. Como se ha indicado en apartados anteriores la responsable de este plan es la profesora Cristina Morales Soto.

### **2.13.-Elaboración de los nuevos documentos del plan de centro.**

Con la entrada en vigor del nuevo ROC disponemos de un año para elaborar el Proyecto de Centro, el Proyecto de Gestión y adaptar el Reglamento de Organización y Funcionamiento del Centro.

Para la elaboración de los dos primeros se han creado comisiones a nivel local que ya están trabajando para conseguir documentos básicos e iguales para todos, a partir de los mismos cada centro lo adaptará a las peculiaridades del mismo, pero siempre con una base común.

Para los demás documentos se crearán comisiones en el Centro, una vez que se haya elegido el nuevo Consejo Escolar.

## **3.- PROGRAMACIÓN DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES**

### **DOCENTES DEL INSTITUTO:**

Las programaciones didácticas de los diferentes departamentos se encuentran depositadas en Jefatura de Estudios en formato digital a disposición de la comunidad educativa.

### 3.1-CONTROL DE LA ASISTENCIA A CLASE

El/a Tutor/a ha debido explicar a principio de curso cuáles son las faltas estrictamente justificables. En caso de faltas de asistencia, el/a Tutor/a deberá ponerlo en conocimiento de los padres y de Jefatura de Estudios. Para el alumnado matriculado en enseñanzas no obligatorias se le avisará del riesgo de pérdida del derecho a la evaluación continua. De acuerdo con lo contemplado en el ROF. El control de las faltas de asistencia a clase se realiza mediante un parte semanal en donde quedan reflejadas las faltas y todas las incidencias ocurridas en cada una de las horas de clase. Ese parte de faltas lo custodia el delegado o delegada que al final de la semana se lo entrega al tutor/ra que volcará las faltas en el sistema informático del SENECA.

En cuanto a los padres/madres, se les informará sobre los aspectos de la vida del Centro y en especial del propio servicio de tutoría; sobre la conducta del alumnado, puesto que hay que introducir las conductas contrarias a las normas de convivencia del Centro, y especialmente sobre su rendimiento académico (de forma personal o en su caso mediante información escrita). Un instrumento útil es la utilización de la agenda escolar y el programa SENECA.

Así mismo, se les comunicarán de una manera periódica las faltas de asistencia no justificadas, (como mínimo cada 15 días) mediante carta o telefónicamente. Se estimulará dentro de lo posible la visita periódica de los padres al Centro, el/a tutor/a deberá programar a lo largo del curso una entrevista para conocer la situación familiar de cada alumno/a y que los padres conozcan mejor el funcionamiento del Centro y de esta forma poder obtener unos resultados académicos satisfactorios.

Cuando el número de faltas continuadas, sin justificar, en una asignatura llegue a tres, el/a tutor/a lo comunicará a los padres por carta, dejando constancia de la comunicación en la carpeta del tutor.

Así mismo se les comunicará a los padres las horas semanales en las que el/a tutor/a estará a disposición de los padres que quieran informarse sobre el rendimiento de su hijo, una de ellas será los martes a las 17 horas para todas las tutorías y otra en horario de mañana.

Los casos extremos se trasladarán a la comisión de absentismo.

#### **4.- CALENDARIO DE ACTIVIDADES Y JORNADA LABORAL**

El horario de actividades escolares es el determinado por las normas establecidas en el Calendario Escolar y comprende las actividades docentes establecidas en el Plan de Estudios y las actividades complementarias y extraescolares.

La jornada escolar se desarrollará de Lunes a Viernes de las 8:15 horas a las 14.45 horas con un descanso de 30 minutos de las 11:15 h a las 11:45 h

Independientemente de las actividades lectivas se propone el siguiente calendario escolar:

##### **Primer trimestre:**

Periodo lectivo: 15 de Septiembre al 23 de Diciembre  
Evaluación inicial : se realizarán el día 14/10/10  
Tutoría general con todos los padres: 27/10/10  
Evaluaciones: 21 y 22 de Diciembre  
Entrega de notas: 23 de Diciembre  
Días no lectivos el 11/10/10 y 7/12/10 aprobados por el CE municipal

##### **Segundo trimestre:**

Periodo lectivo: 10 de Enero – 15 de Abril.  
Evaluaciones: 13 y 14 de Abril.  
Entrega de notas: 15 de Abril.

##### **Tercer Trimestre:**

Periodo lectivo: 25 de Abril - 22 de Junio

##### **2º de Ciclos formativos:**

2ª evaluación y final día 28 de Marzo.  
Entrega de notas día 29 de Marzo  
Reclamaciones 29 de Marzo  
Actividades de recuperación para el alumnado con materias suspensas desde día 29 de marzo al 29 de Abril  
Evaluación extraordinaria: 29 de Abril  
Entrega de notas: 29 de Abril  
Reclamaciones 3 de Mayo  
2º curso ciclos evaluación ordinaria FCT y PI 24/06  
Entrega de notas de FCT y PI 24/06

#### 2º de Bachillerato:

Exámenes desde el 23/05 al 31/05  
Evaluación 31 de Mayo  
Entrega de notas 01 de Junio.  
Reclamaciones 02 de Junio

#### 1º de Bachillerato:

Evaluaciones: 21 y 22 de Junio  
Entrega de notas: 23 de Junio  
Reclamaciones y aclaraciones 28 de Junio.

#### 1º de Ciclos formativos:

3ª evaluación y final día 31 de mayo  
Entrega de notas día 31 de mayo.  
Reclamaciones 02 de Junio  
Actividades de recuperación para el alumnado con materias suspensas desde día 1 al 22 junio y de repaso para los aprobados hasta el día 22 de junio.  
Evaluación extraordinaria: 22 de junio  
Entrega de notas: 23 de Junio  
Reclamaciones y aclaraciones 28 de Junio.

PCPI: Los dos primeros deberán ser evaluados antes del 31 de mayo ( pruebas de acceso)  
El 2º PCPI seguirán el mismo calendario de la ESO.

Evaluación final en abril ( FCT)

ESO:

Evaluaciones: 21 y 22 de junio

Entrega de notas: 23 de junio.

Aclaraciones y reclamaciones 28 de Junio

Todas las sesiones de evaluación se realizarán en horario de tarde.

**Convocatoria de padres y entrega de notas:**

27-10-10 ...Asamblea General y reunión con Tutores.

23-12-10 ...Entrega de notas de la 1ª Evaluación.

16-02-11...Reunión de padres y madres con tutores/ras.

15-04-11 ...Entrega de notas de la 2ª Evaluación.

01-06-11 ...Entrega de notas de 2º de Bachiller de  
la 3ª Evaluación y Final

23-06-11 ...Entrega de notas de 1º de Bachiller y ciclos, de la  
3ª Evaluación y Final.

23-06-11 ...Entrega de notas de la ESO **3ª Evaluación y Final.**

**Claustros y Consejos Escolares ordinarios:**

08-09-2010.....Elección de grupos y cursos (Claustro)

27-10-2010.....Aprobación del Plan de Centro (Claustro)

04-11-2010.....Aprobación del Plan de Centro (Consejo E)

17-01-2011.....Revisión del Plan de Centro

28-04-2011.....Revisión del Plan de Centro.

28-06-2011.....Aprobación de la Memoria Final

**Reunión de Tutores con Jefe de Estudios:**

13-01-2011...Revisión documentación 1ª evaluación y entrega  
de los datos estadísticos de los cursos.

26-04-2011...Revisión documentación 2ª evaluación y entrega  
de los datos estadísticos de los cursos.

10-05-2011...Criterios a seguir en la evaluación final de 2º de  
bachillerato.

07-06-2011...Criterios a seguir en las evaluaciones finales.

29 y 30-06-2011...Revisión de Actas y libros de escolaridad

### **Reuniones del Equipo Técnico de Coordinación Pedagógica:**

Este órgano se reunirá al menos una vez al mes, para ello se ha programado todos los martes a tercera hora en la que coinciden todos los jefes y jefas de departamento.

### **Reuniones del equipo de tutores/as:**

Con el fin de coordinar la acción tutorial, se reunirán el equipo de Jefatura de Estudios, orientador y todos los tutores/as, cuantas veces sea necesario, y como mínimo una vez al mes. Así mismo se ha programado una hora semanal de los tutores/as por cursos con la orientadora para tratar todos los temas relacionados con la tutoría.

### **Reuniones de Departamento:**

Todos los Departamentos disponen de una hora semanal en el horario individual de cada profesor para reuniones periódicas. Estas reuniones se realizarán semanalmente y su asistencia será obligatoria para todos los miembros del mismo. De los temas tratados y de los acuerdos tomados quedará constancia en el libro de actas, que se encontrará a disposición del Servicio de Inspección, cuando sea requerido por éste, así como de los componentes del Departamento y del equipo directivo del Centro.

### **Reuniones de la dirección con la junta de delegados:**

El equipo directivo ha programado reuniones periódicas con la junta de delegados/as y representantes del CE para informarles sobre la vida del Centro y recibir sugerencias del alumnado:

28-09-2010....Reunión ordinaria  
25-10-2010....Reunión ordinaria  
23-11-2010.....Reunión ordinaria



14-12-2010.....Reunión ordinaria  
25-01-2011.....Reunión ordinaria  
22-02-2011.....Reunión ordinaria  
22-03-2011.....Reunión ordinaria  
26-04-2011.....Reunión ordinaria  
24-05-2011.....Reunión ordinaria  
07-06-2011.....Reunión ordinaria

### **Permanencia de Directivos**

Durante toda la jornada escolar habrá como mínimo en el Centro un miembro del equipo directivo que estará a disposición de los miembros de la comunidad educativa. En su horario individual estarán reflejadas las horas de dedicación al cargo, y en el tablón de anuncios estarán las guardias de todo el equipo directivo.

### **Horario de cargo y de atención a los padres:**

**Tutores/as:** Una hora semanal que será comunicada a los padres/madres por el/a tutor/a correspondiente, y a petición del padre/madre que no pueda asistir por la mañana, el/a tutor/a podrá atenderlo por la tarde, previa cita los martes a las 17 horas.

**Director:** (Leovigildo García) Lunes de 8.15 a 10,15 y de 11,45 a12,45; martes de 8,15 a 9.15 y de 12,45 a 13,45; miércoles de 8.15 a 14,45, jueves de 11,45 a 12.45 y viernes de 9.15 a 10,15 y de 11,45 a12,45.

**ViceDirector:** (Joaquín Valdivia) Lunes de 9:15 a 12:45; jueves de 8.15 a 12.45; Viernes de 10:15 a 11:15.

**Secretario:** (Antonio Márquez) Lunes 9:15 a 11:15; martes 9.15 a 11.15; miércoles de 10.15 a 11.15; jueves de 9:15 a 11:15, y Viernes de 9.15 a 11:15 horas.

**Jefe de Estudios:** (Isaac Expósito) lunes de 9:15 a 12.45, martes de 13:45 a 14: 45; miércoles de 9:15 a 13:45; jueves de

10:15 a 12:45 ; viernes de 11:45 a 14.45 horas.

**Jefe de Estudios Adjunto** (Lola Bernal):lunes de 8:15 a 9:15 y de 13:45 a 14:45, martes de 8:15 a 9:15 y de 12,45 a 13,45; Jueves de 8.15 a 9.15 y de 10,15 a 12,45 y viernes de 12:45 a 1:45.

**Jefe de Estudios adjunto:** (José Avilés) Lunes de 11:45 a 13:45. Martes de 9:15 a 12:45, Jueves desde 9:15 hasta 12:45, Viernes 10,15 a las 11,45.

**Orientadora:** (Elena Rodríguez ) .Su horario es flexible y se adaptará a las necesidades de los padres y madres que se quieran entrevistar con la orientadora.

**Coordinador TIC** (Jesús Carrión García):lunes de 8:15 a 9:15 y de 10:15 a 11:15, martes de 8:15 a 10:15, miércoles de 11,45 a 12,45; y viernes de 9:15 a 10:15.

**Coordinador Bilingüismo** (Francisco Jiménez Medialdea):lunes de 8:15 a 9:15 y de 13:45 a 14:45, martes de 8:15 a 9:15 y de 12,45 a 13,45; Jueves de 8.15 a 9.15 y de 10,15 a 12,45 y viernes de 12:45 a 1:45.

## **5.- PROGRAMACIONES EDUCATIVAS**

### **Criterios técnicos de organización y redacción de horarios**

En este Curso 200/11 se han confeccionado los horarios mediante procedimientos informáticos con unos resultados totalmente objetivos. La confección ha sido difícil debido sobre todo al número elevado de cursos agrupados en las asignaturas comunes, sobre todo en las clases de Idiomas, Religión, alternativa a la religión, desdobles, refuerzos de lengua y matemáticas, las agrupaciones flexibles en 1º, 2º, 3º y 4º de la ESO, asignaturas optativas de 3º y 4º de ESO, grupos de diversificación, y los agrupamientos y desdobles de todos los

grupos de Bachillerato, a todo ello hay que añadirle el condicionante de aulas y espacios, que se han tenido que programar para utilizarlos el máximo de tiempo posible.

Estos se han elaborado atendiendo únicamente a las necesidades de aprendizaje del alumnado y a las exigencias específicas de las distintas materias del Plan de Estudios.

Dentro del horario no lectivo de obligada permanencia en el Centro, se ha establecido una hora de coincidencia del profesorado para asegurar la coordinación y el funcionamiento de las distintas estructuras organizativas del Centro. El profesorado tutor estará disponible, siempre que sea necesario y previa cita, los martes de 17 a 18 horas.

**Las programaciones de materias y de Departamentos** estarán en Jefatura de Estudios a disposición de los miembros de la comunidad escolar que las demanden.

Durante los meses de Septiembre y Octubre los departamentos se han dedicado a elaborar las guías de curso, que contienen de forma resumida las programaciones de cada una de las áreas y serán entregadas a todo el alumnado del Centro.

Así mismo durante este principio de curso los Departamentos se han dedicado a elaborar la programación general del departamento y a homogeneizar criterios de metodología didáctica y evaluación de todas las materias. Durante el curso y en la hora de reunión de Departamento se irán desarrollando los proyectos curriculares de las diversas materias que se han incorporado como nuevas tanto en el Bachillerato como en los ciclos formativos que se imparten en este Instituto y se revisarán las del resto de materias. Así mismo, al finalizar el período lectivo, se analizarán los resultados finales obtenidos, incorporándose los mismos a la memoria final de curso.

## **6.- PROGRAMACION DE LAS ACTIVIDADES DE ORIENTACIÓN Y**

## **ACCIÓN TUTORIAL.**

### **PLAN DE ORIENTACIÓN Y ACCIÓN TUTORIAL(POAT)**

La nueva realidad social de los centros educativos de Educación Secundaria y particularmente la situación especial de nuestro centro, requieren que se vertebre un conjunto de actuaciones y medidas que pretenden organizar y atender, en la medida de lo posible, la diversidad del alumnado de nuestro instituto así como las necesidades educativas que manifiestan.

El Departamento de Orientación, con todos sus componentes y con la colaboración e implicación de todo el profesorado, es imprescindible para desarrollar dicha labor.

Con el presente Plan de Orientación y Acción Tutorial (POAT) se intenta articular a medio largo plazo el conjunto de actuaciones del equipo docente relacionadas con los objetivos de la orientación y acción tutorial que, de manera coordinada, se proponen para las diferentes etapas y enseñanzas.

A continuación se han destacado las actuaciones propuestas para este cometido. Se han organizado en torno a **3 ámbitos de actuación básicos y que se desarrollan a lo largo del POAT: PAT, POAP. PAPEA.**

*Se ha procurado, en la medida de lo posible, ajustar el POAT a las directrices que establecen las dos órdenes de 27 de Julio de 2006 y a la guía para la elaboración del POAT editado por la Consejería de Educación y Ciencia de la Junta de Andalucía(Octubre 2007), por las que se regulan determinados aspectos referidos a dicho plan y al funcionamiento de los Departamentos de orientación en los Institutos de Educación Secundaria.*

#### ***1-ÁMBITOS DE ACTUACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN:***

**\*En cada ámbito se desarrollarán las actuaciones/objetivos propuestos a trabajar con el profesorado, el alumnado y las familias.**

#### **1.1-PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL (PAT):**

##### **1.1 OBJETIVOS GENERALES Y DE ETAPA/ENSEÑANZAS DE LA ACCIÓN TUTORIAL:**

###### **\* GENERALES:**

- Favorecer la coordinación en el proceso de evaluación del alumnado y la toma de decisiones que procedan.

-Favorecer la coordinación del profesorado que imparte docencia en un mismo grupo clase.

-Ofrecer asesoramiento y orientación al alumnado sobre sus posibilidades académicas y profesionales.

-Favorecer la integración de los alumnos en el grupo.

-Ayudar a resolver las demandas e inquietudes del alumnado y mediar, en colaboración con el delegado/ a del grupo , ante el resto del profesorado y el equipo educativo.

-Facilitar información a las familias, al profesorado y al alumnado del grupo de todo aquello que les concierna y está relacionado con las actividades docentes.

-Obtener información individual del alumnado, necesaria para el adecuado desarrollo de la acción tutorial.

### **\*ESPECÍFICOS ESO:**

-Realizar un seguimiento de su proceso de enseñanza-aprendizaje, especialmente de aquellos que manifiesten NEE.

-Conocer a su alumnado y la situación de cada uno.

-Asesorar a su alumnado en su proceso de orientación

-Detectar de manera precoz las dificultades y problemas del alumnado de su grupo.

-Favorecer la coordinación entre el equipo educativo

-Desarrollar un PAT coherente con sus necesidades y las directrices del plan de centro y los proyectos que lo integran.

### **\*ESPECÍFICOS DE LAS ENSEÑANZAS POST-OBLIGATORIAS:**

-Favorecer la coordinación del equipo educativo.

-Ayudarles en su proceso de toma de decisiones académicas-profesionales.

-Conocer a su alumnado y seguir su proceso de enseñanza-aprendizaje.

-Informar a las familias sobre las cuestiones académicas, sociales y personales y profesionales/vocacionales de sus hijos.

### **1.2-HORARIO DE TUTORÍAS LECTIVAS DE LA ESO:**

Cada grupo de la ESO tiene una hora lectiva semanal de tutoría establecida en el horario del grupo.

### **1.3-ACTUACIONES CON EL ALUMNADO:**

#### **A) ATENCIÓN GRUPAL INDIRECTA CON EL ALUMNADO (TUTORÍA LECTIVA SEMANAL DEL TUTOR EN EL GRUPO-CLASE):**

A continuación se detallan las actividades programadas para la ESO, para la hora lectiva semanal. Se han temporalizado trimestralmente. La programación es flexible y susceptible de ser modificada según las necesidades y demandas del alumnado y del profesorado. Los criterios que se han seguido para seleccionar las distintas actuaciones han sido las

directrices del plan de centro, especialmente los proyectos de coeducación y de espacio de paz que lo integran y las necesidades e intereses de los escolares según los distintos niveles y grupos en los que se encuentran.

<b>DIRECTRICES GENERALES DEL P.O.A.T. DE 1º DE LA ESO. CURSO 2010-2011</b>
--

**PRIMER TRIMESTRE:**

**Septiembre:**

-Aprender a Relacionarse y aprender a convivir: Acogida y Conocimiento inicial del grupo: autopresentación, conocimiento del centro, del profesorado, de las normas,...)

-Aprender a Relacionarse: Conocimiento y cohesión del grupo: Dinámicas de la cadena de nombres.

Conocimiento del alumnado: Cuestionario confidencial del alumno/a

**Octubre:**

-Aprender a organizarse y a Tomar Decisiones: Elección del delegado/a del grupo (+anexo1º ESO ed. AE Cádiz)

-Aprender a aprender: Condiciones ambientales del estudio.(+ Aljibe.)  
Organización y planificación del tiempo de estudio. Horario. Agenda.  
(Cuaderno EA TTI)+ cuestionario "Mis hábitos de estudio"EA.pág 133.

**Noviembre:**

-Aprender a aprender. Continuación: Presentación método de estudios 2LSERER.

-Aprender a convivir y a relacionarse:25 de Noviembre ,contra de la violencia de género: Tipos de malos tratos, mitos.

\*Aprender a ser persona: Solidaridad y tolerancia: Carrera de "Save The Children".  
(Interculturalidad).

\*Prevención del consumo de tabaco. Charlas por Susana, del PITA. Por Confirmar.

**Diciembre:**

-Aprender a aprender: Continuamos con el método de estudio "2LSERER"

-Aprender a evaluar y reflexionar: Pre-evaluación y reflexión sobre el primer trimestre (Cuaderno de Cádiz, 1º de ESO)

**SEGUNDO TRIMESTRE:**

**Enero:**

-Aprender a evaluar y reflexionar: Post-evaluación. Análisis del caso de 3 amigos + compromiso Personal. Motivación.

-Aprender a aprender, continuación:

Subrayado  
(Esquema)

-Aprender a convivir y relacionarse: Día de la PAZ. Concurso de dibujo?.Prevención del maltrato entre iguales. Cuadernos AE.+ Caso de Andrés.

**Febrero:**

-Aprender a aprender, continuación:

Resumen

Exponer/ repasar. .

Aplicación de técnicas sociométricas /Grupales Cuaderno EA

**Marzo:**

-Aprender a respetar-coeducación. Plan Igualdad: 8 de marzo: (Día de la mujer trabajadora. Reparto igualitarias de las tareas en el hogar.)

-Educación para la salud. Iniciamos el programa de "**A no fumar me Apunto**".//

- Aprender a ser persona: Solidaridad y tolerancia:21 de Marzo "Día internacional en contra de la discriminación racial" Charlas de Cruz Roja: prevención de conductas violentas.
- Preevaluación. Análisis del trimestre.

### **TERCER TRIMESTRE:**

#### **Abril:**

- Post-evaluación. Recta final. Motivación. Texto de la rana+ post.eval 1º, cuadernos de Cádiz.
- Educación para la salud: "A no fumar me apunto".+prevención del consumo de Alcohol.

#### **Mayo: Valores:**

- Aprender a pensar. Estimulación de la inteligencia. Cuaderno EA. Atención, memoria, percepción, razonamiento, calculo.

#### **Junio:**

- Aprendemos a evaluar: Evaluación final y de la tutoría. Preparación para el verano.

## **DIRECTRICES GENERALES DEL P.O.A.T. DE 2º DE LA ESO. CURSO 2010-2011**

### **PRIMER TRIMESTRE:**

#### **Septiembre:**

- Aprender a Relacionarse y aprender a convivir: Acogida y Conocimiento inicial del grupo y del centro: auto-presentación, conocimiento de las normas, del profesorado ...)
- Aprender a Relacionarse: Conocimiento y cohesión del grupo: Dinámicas de grupo la presentación en parejas.
- Conocimiento del alumnado: Cuestionario confidencial del alumno/a

#### **Octubre:**

- Aprender a organizarse y a tomar decisiones: Elección del delegado/a del grupo
- Aprender a convivir: Normas, derechos y deberes. Dinámica de cohesión del grupo.(2º, AE Cádiz: La canoa salvavidas (AE)
- Aprender a estudiar, recordamos: Hábitos y lugar de estudios +¿ Qué tal estudiante eres?  
Planificación del tiempo de estudio. Horario.  
Uso de la Agenda

#### **Noviembre:**

- Aprender a Estudiar: Repaso del método de estudio "2LSERER"+ Alternativas al subrayado.)
- Aprender a relacionarse y a convivir: 25 de Noviembre: Día internacional contra la violencia de género: Prevención del maltrato entre iguales. Ed AE ,2º ESO. y/o "No te lées con los chicos malos"COEDUCACIÓN.

#### **Diciembre:**

- Aprender a estudiar: **Las reglas nemotécnicas.**(Bibliografía DO)
- Aprendemos a evaluar y reflexionar: Pre-evaluación y reflexión sobre el primer trimestre.

### **SEGUNDO TRIMESTRE:**

#### **Enero:**

- Post-evaluación. Repaso de los resultados. Objetivos. Motivación. Citas y compromiso personal
- Aprender a convivir y a relacionarse:(30 de Enero: Día de la PAZ).  
Habilidades Sociales. Cortesía y conversar. Aljibe , 2º  
(Coeducación)

#### **Febrero:**

- Aprender a ser persona: Auto-concepto, (E Aljibe)  
Autoestima (Bibliografía DO, específico autoestima)  
Auto-conocimiento.(EA)+ (Autoestima , pubertad)
- Charlas de Cruz Roja: **Prevención de maltrato entre iguales.**

**Marzo:**

- 8 de marzo: La mujer trabajadora. Coeducación."Me voy a dormir" y "Mundo al Revés"
- Continuamos con el programa de aprender a ser persona iniciado ya iniciado en febrero(EA)
- Hábitos saludables: Prevención del consumo de tabaco (porros) **Charlas del PITA(Susana)**Por confirmar.
- Pre-evaluación.

**TERCER TRIMESTRE:****Abril:**

- Post-evaluación. Recta final." Comprar una bicicleta"+2º Cuadernos de Cádiz.
- Hábitos saludables: Educación para la salud: Alcohol y tabaco.  
Programa "A no fumar me apunto"

**Mayo:**

- Hábitos saludables. Continuación programa a no fumar me apunto.
- Preparamos el verano.

**Junio:** -Aprendemos a evaluar: Final de curso, la tutoría...

**DIRECTRICES GENERALES DEL P.O.A.T. DE 3º DE LA ESO.  
CURSO 2010-2011**

**PRIMER TRIMESTRE:****Septiembre:**

- Aprender a Relacionarse y aprender a convivir: Acogida y Conocimiento inicial del grupo auto-presentación, conocimiento del centro, del profesorado, de las normas,...)
- Aprender a Relacionarse y cohesión del grupo: Conocimiento y cohesión del grupo: la autobiografía.(Redacción)
- Conocimiento del alumnado: Cuestionario confidencial del alumno/a.

**Octubre:**

- Aprender a relacionarse y a organizarse: Elección del delegado del grupo
- Aprender a convivir y a relacionarse: Normas de convivencia (Dramatizaciones) Derechos y deberes. Análisis de **casos del aula** (AE 3º).Caso real de un aula , el profesor/a pide ayuda.
- Aprender a estudiar: Repasamos las condiciones ambientales para el estudio, planificación del tiempo y agenda y los pasos de un método de estudio:"2LSERER". (EA 3º o TTI Fuensanta)
- Aprender a pensar: Atención, percepción, memoria, creatividad, comprensión verbal, razonamiento, calculo ..(EA ,3º)

**Noviembre:**

- Continuación del programa aprender a pensar.
- Aprender a convivir y a relacionarse:**25 de Noviembre:** Contra la violencia de género. Textos de casos de relaciones de pareja en la adolescencia ( Tb. en AE de 3º y otros caso). (+3 tipos de violencia, carteles)

**Diciembre:**

- Continuamos aprender a pensar. Cuaderno 3º AE
- Pre-evaluación y reflexión sobre el primer trimestre.(AE)

**SEGUNDO TRIMESTRE:****Enero:**

- Post-evaluación. Objetivos. Motivación."La liebre y la tortuga" +compromiso (AE)
- Aprender a convivir y a relacionarse: Acoso escolar o Bullying. Comic y/o educar para la PAZ. **EA de 3º. 30 Enero.** Conflictos, ONGs, Inmigración, medio ambiente



**Febrero:****-Continuamos convivencia.**

-Educación para la salud: La "Ley Antibotellón "¿Debemos prohibir beber libremente en la calle?"

-Educación en valores : Los peligros de internet ,redes sociales y de la telefonía móvil.

**Marzo:**

-8 de marzo: día de la mujer trabajadora."reparto de tareas en casa"+inf 8 marzo y jornada laboral de las amas de casa.

- Educación para la salud: Anorexia y Bulimia.

**O TALLERES ED. SEXUAL POR EL CENTRO DE SALUD**

-Pre-evaluación.

**TERCER TRIMESTRE:****Abril:**

-Post-evaluación. Recta final

-Aprender a conocerse y a tomar decisiones: Orientación académica y vocacional.

**Mayo:**

-Continuamos orientación académica y vocacional..

-Aprendemos Valores. Dilemas Morales. El debate.

**Junio:** -Evaluación final del curso, de la tutoría

**DIRECTRICES GENERALES DEL P.O.A.T. DE 4º DE LA ESO.  
CURSO 2010-2011**

**PRIMER TRIMESTRE:****Septiembre:**

-Aprender a Relacionarse y aprender a convivir: Acogida y Conocimiento inicial del grupo-cadena de nombres-del centro, del profesorado, de las normas,...)

-Aprender a Relacionarse: Conocimiento y cohesión del grupo: Dinámicas de grupo "La tarjeta de Visita"¿quién es quién?.Actor, grupo musical, serie,...

Conocimiento del alumnado: Cuestionario confidencial del alumno/a

**Octubre:**

-Aprender a organizarse y a Tomar Decisiones: Elección del delegado/a del grupo

-Aprender a estudiar, recordamos: Hábitos y lugar de estudios

Planificación del tiempo de estudio. Horario.

Uso de la Agenda. y "2LSERER"

**Noviembre:**

-Aprender a convivir: Convivencia: La isla: Reflexión y elaboración de normas.

-Aprender a relacionarse:25 Noviembre: Contra la violencia de género. Casos o talleres Ayuntamiento. Confirmar

**Diciembre:**

- Aprendemos a aprender: PREPARACIÓN DE EXÁMENES

-Aprender a evaluar y reflexionar: Pre-evaluación y reflexión sobre el primer trimestre.

**SEGUNDO TRIMESTRE:****Enero:**

-Aprender a reflexionar: Post-evaluación. Motivación. Mecanismos de defensa y compromiso

personal.

-Aprender a convivir y a relacionarse:30 de Enero, Día de la PAZ.

-Aprender a decidir: Iniciamos Orientación académica y vocacional. Autoconocimiento

**Febrero:**

-Aprender a decidir: *Orientación académica y vocacional*. Autoconocimiento y conocimiento de oferta educativa y alternativas educativas, selectividad. Charlas orientación. Proceso de toma de decisiones.

**Marzo: valores**

-Coeducación:8 de Marzo : Día de la mujer trabajadora

-Aprender a decidir: Consejo Orientador

**-Educación sexual: Talleres de sexualidad de cruz roja o centro de salud. Por confirmar.?**

**TERCER TRIMESTRE:**

**Abril: valores**

-Aprender a evaluar:Post-evaluación. Recta final

-Educación para la salud: Artículo sobre la cocaína./Talleres.

**-Educación para la salud: (ADANER) Alimentación saludable. Confirmar**

**Mayo: valores**

**-Hábitos nocivos: Drogas. CENTRO DE SALUD. O CRUZ ROJA. Confirmar.**

-Debates sobre temas de actualidad, talleres, charlas, valores, video-forum...

**Junio:**

-Evaluación final.

La programación está sujeta a cambios por la organización de talleres y charlas del ayuntamiento y/o del centro de salud entre otros. ADANER, AGUA DE COCO, CENTRO DE SALUD ED. SEXUAL Y VIAL. TALLERES MUJER AYUNTAMIENTO.

**TUTORÍA ESPECÍFICA DIVERSIFICACIÓN CURRICULAR**

**3º DIVERSIFICACIÓN CURRICULAR:**

TEMPORALIZACIÓN	TEMÁTICAS GENERALES	CONTENIDOS-ACTIVIDADES
-----------------	---------------------	------------------------

PRIMER TRIMESTRE	<p>-ACOGIDA Y CONOCIMIENTO DEL GRUPO.</p> <p>-COHESIÓN DEL GRUPO</p> <p>-ORGANIZACIÓN DEL GRUPO</p> <p>-TTI</p> <p>-VALORES</p> <p>-EVALUACIÓN</p>	<p>-PRESENTACIÓN TUTORÍA.</p> <p>-FICHA PERSONAL</p> <p>-PRESENTACIÓN: HORARIO, ASIGNATURAS, MIEMBROS DEL GRUPO DE PDC.</p> <p>-ORGANIZACIÓN DEL AULA, ELECCIÓN DEL DELEGADO.</p> <p>-REQUISITOS PARA PERMANECER EN PDC Y CRITERIOS DE PROMOCIÓN Y TITULACIÓN.</p> <p>-DINÁMICAS DE “LA LANA”Y LA “CARICATURA”.</p> <p>-REPASO HÁBITOS DE ESTUDIO: LUGAR DE ESTUDIO (DIBUJO), CUESTIONARIO DE ESTUDIO, FIRMAR EN CASA.</p> <p>-USO DE LA AGENDA, HORARIO DE ESTUDIO PARA CASA.(PLANIFICACIÓN DEL TIEMPO A CORTO –MEDIO PLAZO)</p> <p>-REPASO MÉTODO DE ESTUDIO Y REGLAS NEMOTÉCNICAS.</p> <p>-LA IMPORTANCIA DE LOS AMIGOS/AS</p> <p>PRE-EVALUACIÓN</p>
------------------	--	---

SEGUNDO TRIMESTRE	<p>EVALUACIÓN</p> <p>-TTI</p> <p>-VELOCIDAD Y COMPRENSIÓN LECTORA</p> <p>-COMPRENSIÓN DEL LENGUAJE</p> <p>-ATENCIÓN Y CONCENTRACIÓN</p> <p>-LECTURA PARA PENSAR</p> <p>-EVALUACIÓN</p>	<p>POST-EVALUACIÓN</p> <p>SEGUIMIENTO DEL ESTUDIO</p> <p>-PROGRESINT 29: VELOCIDAD Y COMPRENSIÓN LECTORA.</p> <p>-PROGRESINT 24:COMPRENSIÓN DEL LENGUAJE</p> <p>-PROGRESINT: ATENCIÓN SELECTIVA.</p> <p>-LECTURAS PARA PENSAR:  *las ranitas en la nata  *Leyenda hindú  *El viaje de las monas  *El diamante  *la sopa de piedra  *El huevo prestado</p> <p>LECTURAS COMPRENSIVAS  *Juan el oso  *otras</p> <p>-CUENTOS DE JORGE BUCAY  -CD CUENTOS DE JORGE BUCAY EN AUDIO</p> <p>-PRE-EVALUACIÓN</p>
TERCER TRIMESTRE	<p>-EVALUACIÓN</p> <p>-TTI</p> <p>-ORIENTACIÓN ACADÉMICA Y VOCACIONAL</p> <p>-VALORES</p> <p>EVALUACIÓN</p>	<p><b>-POST-EVALUACIÓN</b></p> <p><b>-SEGUIMIENTO DEL ESTUDIO</b></p> <p><b>-4º DE ESO,CICLOS FORMATIVOS,OTROS...</b></p> <p><b>-VIDEOFORUM</b></p> <p><b>-TÉCNICAS DE RELAJACIÓN DE JACOBSON (AUDIO)</b></p> <p><b>-OTROS</b></p> <p><b>-PRE-EVALUACIÓN</b></p>

## 4º DIVERSIFICACIÓN CURRICULAR:

TEMPORALIZACIÓN	TEMÁTICAS GENERALES	CONTENIDOS- ACTIVIDADES
PRIMER TRIMESTRE	<p>-ACOGIDA Y CONOCIMIENTO DEL GRUPO.</p> <p>-ORGANIZACIÓN DEL GRUPO</p> <p>-COHESIÓN DEL GRUPO</p> <p>-TTI</p> <p>-ORIENTACIÓN PROFESIONAL</p> <p>-VALORES</p> <p>-EVALUACIÓN</p>	<p>-PRESENTACIÓN TUTORÍA.</p> <p>-FICHA PERSONAL</p> <p>-PRESENTACIÓN: HORARIO, ASIGNATURAS, MIEMBROS DEL GRUPO DE PDC.</p> <p>-ORGANIZACIÓN DEL AULA, ELECCIÓN DEL DELEGADO.</p> <p>-REQUISITOS TITULAR DESDE 4 PDC .</p> <p>-DINÁMICAS DE “LA NORIA”Y “LA TARJETA DE VISITA DE CARACTERÍSTICAS FÍSICAS” Y “ LAS 3 COSAS QUE TIENEN EN EL BOLSO O BOLSILLO”.ESTE CURSO TB “LA LANA”(NORMALMENTE EN 3º).</p> <p>-REPASO HÁBITOS DE ESTUDIO: LUGAR DE ESTUDIO</p> <p>-USO DE LA AGENDA, HORARIO DE ESTUDIO PARA CASA.(PLANIFICACIÓN DEL TIEMPO A CORTO –MEDIO PLAZO)</p> <p>-REPASO MÉTODO DE ESTUDIO</p> <p><u>-INICIAMOS:</u></p> <p>*CV</p> <p>*CARTA DE PRESENTACIÓN</p> <p>*ENTREVISTA DE TRABAJO</p> <p>*TEST PSICOTÉCNICOS</p> <p>-CANCIONES SOBRE LA VILENCIA DE GÉNERO.</p> <p>-PRE-EVALUACIÓN</p>

SEGUNDO TRIMESTRE	EVALUACIÓN  -TTI  -HH COGNITIVAS ,SOCIALES Y DE CCRECIMIENTO MORAL          EVALUACIÓN	POST-EVALUACIÓN  SEGUIMIENTO DEL ESTUDIO  - “SER PERSONA Y RELACIONARSE” de Manuel Segura.  -HH. DE INTERACCIÓN SOCIAL(PEHIS)  -SOLUCIÓN DE CONFLICTOS INTERPERSONALES. (EOS)    -PRE-EVALUACIÓN
TERCER TRIMESTRE	-EVALUACIÓN  -TTI  -ORIENTACIÓN ACADÉMICA Y VOCACIONAL    -VALORES       EVALUACIÓN	-POST-EVALUACIÓN  -SEGUIMEINTO DEL ESTUDIO  -4º DE ESO, CICLOS FORMATIVOS,OTROS...    -FINALIZAMOS HHSS.  -VIDEOFORUM -TÉCNICAS DE RELAJACIÓN DE JACOBSON (AUDIO) -OTROS   -PRE-EVALUACIÓN

\*A lo largo del curso se intercalarán actividades relacionadas con el proyecto de coeducación y otros planes del centro.

### PCPI DE 1º Y 2º

El departamento de orientación les facilitará libros de tutoría y materiales. Además se seguirá en algunos aspectos el PAT de 3º de la ESO para 1º de PCPI y el PAT de 4º de la ESO para 2º de PCPI.

### BACHILLERATOS Y CICLOS FORMATIVOS DE GRADO MEDIO Y SUPERIOR.

- Coordinación con los tutores/as de bachillerato y ciclos, principalmente en el 2º trimestre:
- Orientación académica y profesional:
- Notas de corte

- Estudios Universitarios
- Selectividad, acceso a la universidad.
- En el segundo y tercer trimestre se dedicarán algunas sesiones lectivas para informar a los escolares de los estudios relacionados con la modalidad de bachillerato que estén cursando (Estudios universitarios, ciclos formativos de grado superior, otros...)
- Desarrollo en el aula de cuestionarios de intereses vocacionales y profesionales.

Para este curso no se han contemplado reuniones en el horario con los tutores de las enseñanzas post-obligatorias y con la orientadora y jefaturta. De todos modos hay disponibilidad para dicha coordinación por parte de los tutores y del D.O. Está previsto realizar las reuniones mensuales al menos en el 2º trimestre para coordinar de un modo más sistemático el POAP en esta etapa educativa.

## **B) ACTUACIONES DIRECTAS CON EL ALUMNADO POR LA ORIENTADORA:**

\*Asesoramiento psicopedagógico:

- Hábitos de estudio
- Planificación y organización del tiempo de estudio. Horario de estudio. Uso de la agenda.
- Estrategias y técnicas de estudio básicas
- Orientación académica, vocacional y profesional (Individualmente y en grupo)
- Orientación social y personal.

### **1.4-ACTUACIONES CON LOS TUTORES/AS:**

\*La orientadora se reunirá semanal/quincenalmente con los tutores de la ESO en el Departamento de Orientación. El equipo directivo ha establecido 4 reuniones semanales por niveles de la ESO.

#### Actuaciones:

- Elaboración y desarrollo del PAT. Para este curso el departamento de orientación ha acordado con los tutores , respetando las directrices establecidas por el proyecto de Coeducación y Escuela: Espacio de Paz, las actividades y actuaciones con los diferentes niveles educativos.
- Preparación de material a trabajar en las tutorías y evaluación de los mismos.
- Evaluación inicial y conocimiento del grupo. Revisión de informes de 1º y 3º de ESO fundamentalmente.
- Control y seguimiento del absentismo
- Seguimiento del funcionamiento social y académico de los grupos
- Coordinación de actuaciones y seguimiento de determinados alumnos/as
- Control y seguimiento de las AC con los tutores.

**-Coordinación de las sesiones de evaluación y del equipo educativo. Al menos 3 y una reunión de coordinación a mitad de cada trimestre antes de las sesiones de evaluación trimestrales.**

**-Coordinación de las sesiones de evaluación inicial.**

- Detección de alumnos/as con dificultades de aprendizaje.
- Detección de alumnos/as con problemas personales, familiares y/o sociales.
- Coordinación de actuaciones y reuniones con determinadas familias.
- Coordinación de las sesiones de evaluación.

Reuniones semanales con los tutores en el Departamento de Orientación:

- \*MARTES: Tutores/as de 1º de la ESO (3 UNIDADES)
- \*MIÉRCOLES: Tutores/as de 2º de la ESO (3 UNIDADES)
- \*JUEVES Y VIERNES: Tutores/as de 4º de la ESO (4 UNIDADES EN CADA NIVEL)

14 tutores/as de la ESO, 3 de PCPI, 6 de bachilleratos, además de los tutores/as de los ciclos formativos de GM y GS.-

\*La orientadora asesorará a al resto de profesorado en aspectos psicopedagógicos y de atención a la diversidad.(Elaboración de AC, atención al alumnado con dificultades de aprendizaje, entrevistas con padres/madres y alumnos/as, TTI...)

### **1.5-ACTUACIONES CON LAS FAMILIAS**

\*Estas actuaciones se llevarán a cabo indirectamente a través de los tutores, conjuntamente con los tutores y/o directamente y personalmente con las familias y la orientadora. Según las necesidades que surjan. Actuaciones:

- Reunión informativa a principio de curso (Finales de Octubre).
- Reuniones puntuales con familias siempre que sea necesario.
- Información de faltas de asistencia.
- Asesoramiento psicopedagógico a familias.
- Reunión de padres y madres en el 2º trimestre.
- Orientación académica y profesional a padres y madres que lo demanden.

-Según el artículo 14 de la O. de 27 de Julio de 2006, los tutores habrán de citar especialmente a aquellas familias cuyos hijos hayan suspendido 3 o más materias. Las reuniones se harán preferiblemente tras los resultados de la 1ª y 2ª evaluación.

El procedimiento para convocar reuniones generales de padres y madres se hará a través de jefatura de estudios.

## **1.2-PLAN DE ORIENTACIÓN ACADÉMICA Y VOCACIONAL (POAP):**

### **1: OBJETIVOS GENERALES:**

- Favorecer el autoconocimiento de las capacidades, motivaciones e intereses de los escolares.



- Enseñar las estrategias para la toma de decisiones
- Iniciar un proyecto de vida
- Informar al alumnado sobre las distintas opciones formativas.
- Ofrecer información a los padres y madres.
- Facilitar al alumnado los mecanismos para que accedan al conocimiento del mundo del trabajo y favorecer así la transición a la vida activa.

## **2: OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

### **DE LA ESO:**

- Favorecer el autoconocimiento
- Proporcionarles instrumentos para su reflexión sobre sus intereses, aptitudes...
- Proporcionar información específica a los escolares de 3º y 4º de ESO, especialmente.
- Conocer las fases del proceso de toma de decisiones.
- Informar a las familias sobre las opciones académicas y profesionales al término de la ESO.

### **ENSEÑANZAS POST-OBLIGATORIAS:**

En colaboración con jefatura de estudios, FOL.

- Afianzar el conocimiento de sus intereses, aptitudes y estudios superiores.
- Establecer relaciones y contactos con instituciones del entorno como SAE, Ayuntamientos, otros...
- Elaborar un itinerario formativo o profesional realista y adecuado a cada escolar.
- Conocer las profesiones del entorno próximo.
- Establecer contactos con la universidad

\*Se desarrollará principalmente a través del PAT, a través de otras actuaciones complementarias que se organicen y con reuniones personales con la Orientadora (Ver actividades extraescolares):

### **2.3-ACTUACIONES CON EL ALUMNADO:**

**\*Los criterios seguidos para establecer las actuaciones con los escolares han sido las necesidades e intereses reales de los escolares según el nivel educativo, etapa y la realidad del grupo clase.**

### **ESO Y ENSEÑANZAS POSTOBLIGATORIAS:**

- Orientación académica y profesional en las tutorías ( 2º trimestre fundamentalmente en 3º y 4º de ESO y bachillerato)
- Orientación directa con la orientadora en el Departamento de Orientación a lo largo de todo el curso. Todo el alumnado.
- Charlas de orientación universitaria segundo y/o tercer trimestre para 2º de bachillerato y ciclos.
- Charlas sobre orientación académica y vocacional por la orientadora en 3º y 4º de ESO en el 2º trimestre.

- Charlas de la Policía, Bomberos, Guardia Civil, Fuerzas Armadas...
- Viaje a Lorca al Salón del Estudiante. Febrero.4º de ESO y pendiente 1º de Bachillerato. Posibilidad también para ciclos y PGS.
- Otras actividades que completen su orientación académica y profesional.
- Pendiente instalar Orienta 2010 en la sala de informática para uso de los escolares.
- Visita al SAE y “Andalucía Orienta” de Guadix.
- Plan de acogida del alumnado procedente de 6º de primaria y 2º ESO (Mayo). La orientadora contará con la ayuda de los tutores.
- Reuniones en Junio de jefes de estudios de los centros de procedencia de nuestro alumnado.

#### **2.4-ACTUACIONES CON LOS TUTORES:**

- Los tutores tendrán la información necesaria en las reuniones de tutores para orientar a través de las tutorías a sus alumnos y familias.

#### **2.5-ACTUACIONES CON LAS FAMILIAS:**

- Orientación académica y profesional a familias a través de los tutores/as y directamente por la orientadora en grupo y/o individual. Según demandas y necesidades.

### **1.3-PLAN DE APOYO AL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE:**

#### **(PAPEA)**

#### **1-OBJETIVOS GENERALES:**

- Potenciar un proyecto inclusivo que recoja medidas organizativas, metodológicas y curriculares facilitadoras de atención a la diversidad.
- Contribuir a la identificación y detección temprana de las dificultades de aprendizaje. Así como a su pronta atención.
- Atender al alumnado con NEAE. con las medidas pedagógicas y los apoyos necesarios.
- Mejorar el proceso de elaboración y desarrollo de las AC.
- Informar y coordinar a las familias y al profesorado.
- Adecuar nuestro plan de centro a las nuevas necesidades que se le exigen por ser centro preferente de sordos.

#### **2-OBJETIVOS ESPECÍFICOS:**

#### **CENTRO (EQUIPO DIRECTIVO Y ETCP):**

##### Coordinación y/o asesoramiento sobre:

- Planes y medidas de atención a la diversidad tales como Programas de Adaptaciones Curriculares, Compensatoria, Educación especial, PDC, absentismo, Plan de Convivencia...)
- Evaluación. Promoción y titulación.
- Aspectos psicopedagógicos que afecten a la organización del centro.

**PROFESORADO:**

- Asesoramiento psicopedagógico
- Asesoramiento sobre medidas de atención a la diversidad
- Seguimiento del desarrollo de las ACIS.
- Asesoramiento sobre materiales y recursos educativos.
- Préstamo y búsqueda de recursos materiales ...

**FAMILIA:**

- Asesoramiento sobre hábitos de estudio.
- Asesoramiento sobre técnicas de trabajo intelectual
- Asesoramiento psicopedagógico y personal
- Asesoramiento sobre los hábitos de casa que favorecen el estudio
- Asesoramiento y coordinación para mejorar las relaciones casa-escuela

**ALUMNADO:**

- Evaluación inicial del alumnado
- Organización y aplicación de las ACIs
- Organización y aplicación de las medidas de atención a la diversidad (De menor a mayor significatividad: medidas ordinarias de atención a la diversidad en el aula, adecuaciones metodológicas, refuerzos, ACIs, compensatoria, PDC, PGS, Flexibilización del periodo escolar... )
- Asesoramiento sobre hábitos y técnicas de estudio.
- Asesoramiento sobre aspectos psicopedagógicos de su proceso de enseñanza-aprendizaje.
- Seguimientos del proceso de Enseñanza-aprendizaje de determinados alumnos.
- Asesoramiento y orientación personal y vocacional
- valuación, diagnóstico e intervención de alumnos/as que manifiesten dificultades de aprendizaje

**3-PLAN DE COMPENSATORIA**

- El centro dispone de un plan de compensatoria. Se ha renovado para el curso 10-11.  
\*Agrupamientos flexibles en las instrumentales y naturales en 2 grupos de 1º, 2º y 3º de ESO.

**4-AULA DE APOYO A LA INTEGRACIÓN.****5-PROGRAMA DE DIVERSIFICACIÓN CURRICULAR.**

- El centro dispone de un grupo de diversificación curricular en 3º y uno en 4º de la ESO.
- .Los profesores y departamentos correspondientes elaborarán la programación de PDC.

- Se procurará ajustar el perfil de los escolares que participen en dicho programa a la normativa.
- La orientadora imparte una hora de tutoría específica en los 2 grupos.
- El departamento de orientación asesorará al profesorado implicado sobre los materiales curriculares y la elaboración de su programación.

## **6 –PROGRAMAS DE CUALIFICACIÓN PROFESIONAL INICIAL:**

En el centro contamos con 2 PCPI. Uno de electricidad-soldadura y otro de peluquería.” Grupos en 1º de PCPI de ambas ramas, y un grupo de 2º de PCPI.

El objetivo es usar esta medida extraordinaria de atención a la diversidad para aquellos escolares en riesgo de abandono prematuro del sistema educativo sin la obtención de ninguna titulación.

## **7-Grupos interactivos en 1ºc y apoyo dentro del aula por un segundo profesor en determinadas áreas.**

### **1.4-COORDINACIÓN Y ASESORAMIENTO**

#### **-INTERNA:**

Al equipo directivo, ETCP, tutores, profesorado:

- Participación en la elaboración de los documentos oficiales del centro
- Asesoramiento en la organización y desarrollo de las medidas de Atención a la Diversidad
- Asesoramiento y coordinación en planes y proyectos del centro( Compensatoria, Escuela Espacio de PAZ, Plan de Acogida; Plan dE Convivencia, Protocolo de Actuación en caso de Maltrato entre Iguales, programas de salud para las tutorías, Forma Joven...)

#### **-EXTERNA:**

- Comisión de absentismo.
- EOE
- Servicios Sociales
- Policía local
- Centro de salud
- Equipo Técnico de Coordinación Pedagógica de la Delegación de Educación de Granada.
- Inspección Educativa.
- Otros organismos y asociaciones como ADANER, Save The Children, “Agua De Coco”, CRUZ ROJA, Centro de Salud, Ayuntamiento
- Diputación
- CEP
- SAE y Andalucía Orienta

## **7- ACTIVIDADES DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO**

El plan de formación se elabora siguiendo las directrices marcadas por el CEP en la reunión que hubo en Octubre del presente año.

Durante el periodo escolar se llevarán a cabo los siguientes cursos de formación:

- Buen número de profesores y profesoras se encuentran matriculados en la escuela oficial de idiomas de Granada y Guadix cursando algunos de los cursos de inglés.
- Curso de 20 "Bases metodológicas para el acceso del alumnado con discapacidad auditiva al currículo ordinario" para impartirse en el IES ACCI. (propuesto el 18/01/10)
- Jornada formativa sobre los grupos interactivos. CEP de Guadix.

Grupos de trabajo:

- TIC
- Porfolio Europeo de las lenguas.
- Coeducación
- Meditación

El departamento de peluquería propone solicitar los siguientes proyectos de innovación:

- Aplicación de cosméticos naturales en procesos de manicura y pedicura.
- La enseñanza de las técnicas básicas del maquillaje y gestión de la empresa, en la imagen personal.

## **7.- PROGRAMACIÓN DE MATERIAS ESPECÍFICAS**

Se propone la iniciación o continuación de las siguientes actuaciones:

- Desarrollo de proyectos curriculares de 1º y 3º de la ESO
- Terminar la revisión del Proyecto de Centro.
- Revisión y entrega de la agenda escolar del alumno, organizado por Jefatura de Estudios.
- Revisión y entrega de las guías del estudiante, coordinado

por D. Isaac Expósito.

- Revisión de la agenda del/a tutor/a y entrega de la misma, coordinado por D. José Avilés.
- Concreción de la elaboración de la guía de viajes de estudios coordinado por D. Pedro Muro.
- Campaña de donación de sangre para el 1er. y 3er. Trimestre organizado por D. Leovigildo García.
  - Campaña de limpieza del Centro.
  - Programa Forma Joven coordinada por D<sup>a</sup> Elena Rodríguez Lechuga.
  - Programa “a no fumar me apunto” coordinada por D<sup>a</sup> Elena Rodríguez lechuga
  - Talleres sobre anorexia y bulimia, organizado por ADANER y coordinado por D. Rafael Romero Soto, profesor de filosofía, con la colaboración del AMPA y el Departamento de Orientación.
  - Charlas sobre tabaquismo y drogodependencia.
  - Curso de Redes de área Local en Centros Educativos.

Propuestos en el 2º trimestre:

- Presentación de un grupo de 1º ESO a un concurso de poesía,
- Recibiremos al alumnado de intercambio de los países con los que hemos suscrito el convenio ..

## **9.- PLAN DE AUTOPROTECCIÓN DEL CENTRO**

Para dar cumplimiento a la normativa sobre prevención de riesgos laborales en los centros educativos, durante el pasado curso se estuvo elaborando un nuevo proyecto de autoprotección y de prevención de riesgos laborales, se hizo un simulacro de evacuación y se dejó totalmente terminado el proyecto, para continuar con esta labor se nombra como coordinador a D. Antonio Manuel Lao Aparicio. Durante el presente curso se realizará un simulacro de evacuación del Centro por amenaza de incendio o bomba, y se detectarán las deficiencias para realizar las correcciones que correspondan. Posteriormente se realizarán simulacros para evaluar el grado de eficacia del proyecto.

## **10.- INTEGRACIÓN DE LA COMUNIDAD ESCOLAR Y PROYECCIÓN DEL CENTRO**

Las instalaciones del Centro están a disposición del Ayuntamiento de Guadix para aquellos fines culturales y recreativos que así lo requieran, previa solicitud, y sin perturbar el normal funcionamiento de las actividades del Instituto y designando a la persona responsable.

Por los Departamentos Técnicos se potenciará la buena relación de las empresas del entorno con el Centro, sobre todo con aquéllas en las que nuestro alumnado realiza las prácticas.

Así mismo, al igual que en cursos anteriores, durante los meses de Febrero y Marzo, se invitará a todos los Centros de Educación Primaria y secundaria de la Comarca para visitar el Centro y se realizará la propaganda encaminada a dar a conocer la oferta educativa del Instituto. Y para los ciclos formativos esta propaganda se realizará en Abril y Mayo.

En colaboración con el AMPA se organizará un encuentro de Padres/Madres, Profesorado el día 27 de Octubre para dar a conocer las actividades del Centro y explicarles en las tutorías el desarrollo del presente curso escolar. Así mismo sobre mediado del segundo trimestre se volverá a convocar a todos los padres para mantener reuniones con los tutores/ras y plantear las propuestas de mejora en la marcha de sus hijos e hijas.

Se enviará una carta de presentación y ofrecimiento a las empresas de la zona relacionadas con los ciclos formativos que se imparten en el Instituto, con el fin de facilitar la fase de Formación en Centros de Trabajo que viene prevista en la normativa. Así mismo en el mes de Febrero o Marzo se convocará a todos los empresarios colaboradores para enseñarles el Centro e intercambiar impresiones respecto a los ciclos formativos que se imparten en el Instituto. De esto se encargará el Vicedirector junto con los/as tutores/as de FCT y jefes/as de departamentos técnicos.

## **11. OBRAS A REALIZAR DURANTE EL CURSO 2010/11**

- ✓ Durante el presente curso se pretenden realizar obras de reforma reformas:

-**Aulas taller de peluquería.** Las dos aulas taller de peluquería están como hace 20 años, no se han reformado y presentan un gran deterioro. Por otra parte es un

espacio que debe de dar una imagen de modernidad y actualidad similar a una peluquería en donde se trabaja para mejorar la imagen personal de los que acuden a ella.

Por lo que desde ahora hasta navidad se abre un espacio de tiempo para estudiar y diseñar la reforma que pretendemos realizar y poderla llevar a cabo durante el tercer trimestre cuando el alumnado esté realizando las FCT.

**-Cerca en el muro exterior, zona Oeste.** Con la ayuda del departamento de metal se pretende colocar una cerca sobre este muro y evitar que alguien pueda caer por el mismo.

**-Cerca que delimita gimnasios y pista deportiva con el patio.** Con la ayuda del departamento de soldadura, se pretende instalar una cerca metálica móvil que delimite estos espacios y evite que alumnado que no entra a clase, entorpezca el desarrollo de las clases de educación física.

**-Cerca que delimita la parte posterior de los talleres del patio.** Con la ayuda del departamento de soldadura se pretende instalar esta cerca que delimita este espacio y evita que se escondan alumnado que se fuga las clases.

**-Canastas para baloncesto en el pabellón y porterías.** Con la ayuda del departamento de soldadura se pretende construir cuatro grupos de canastas articuladas e instalarlas sobre la pared del pabellón y un par de porterías para el mismo. Ninguna de las administraciones a las que le hemos solicitado ayuda han respondido y tenemos que valernos por nuestros propios medios.

**-Construcción de un pequeño almacén para el material deportivo,** junto al portón grande, frente a la casa del conserje.

**-Colocación de zócalo de azulejos en el aula de administrativo.** Es la única aula que queda por adecentar y durante el verano se realizará dicha obra.

**-Remodelación de la sala de profesores.** Para ello se realizarán varias propuestas de obra y mobiliario con el fin de conseguir un lugar acogedor y de disfrute de todo el profesorado y que este acorde con el IES ACCI.

**-Construcción de una nueva nave para almacén y taller de electricidad.** En la zona sur del Instituto junto a la pista polideportiva y antiguos almacenes existe un espacio que en la actualidad esta atizándose de basurero y da una imagen deficiente del Centro. Por lo que con la ayuda del departamento de soldadura se pretende derribar los actuales y deficientes almacenes y construir dos naves una se dedicará almacén y la otra para taller de electricidad que está necesitando un taller para impartir determinados módulos.



**-Sustitución paulatina de persianas del edificio principal.** Las persianas actuales están continuamente rompiéndose por lo que se pretende desplazar hacia el interior las ventanas de aluminio y colocar persianas de aluminio fijas con lamas orientables, evitándonos una cantidad importante de gasto en su mantenimiento.

**-Continuar solicitando de la administración la sustitución de la cubierta del edificio de talleres por su deterioro y continuas filtraciones de agua.**

**-Sustitución de puertas de madera en los armarios empotrados de las aula**

**-Reforma para la mejora del laboratorio de biología y obtención de un espacio para los grupos de diversificación y desdobles.**

**-Colocación de asientos y papeleras en el patio,** con la ayuda del ciclo de soldadura.

**-Reforma y ampliación del sistema de video vigilancia del instituto.**

## **12.- PROGRAMA DE ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES Y VIAJES**

Guadix a 04 de Noviembre de 2010

El Director

Leovigildo García Gómez